

ZOOMウェビナー視聴マニュアル

Zoom ウェビナー 視聴手順

まずはZoomのダウンロードとインストールが必要です。

★Zoom ダウンロードURL :

https://zoom.us/download#client_4meeting

上記URLにアクセスするか

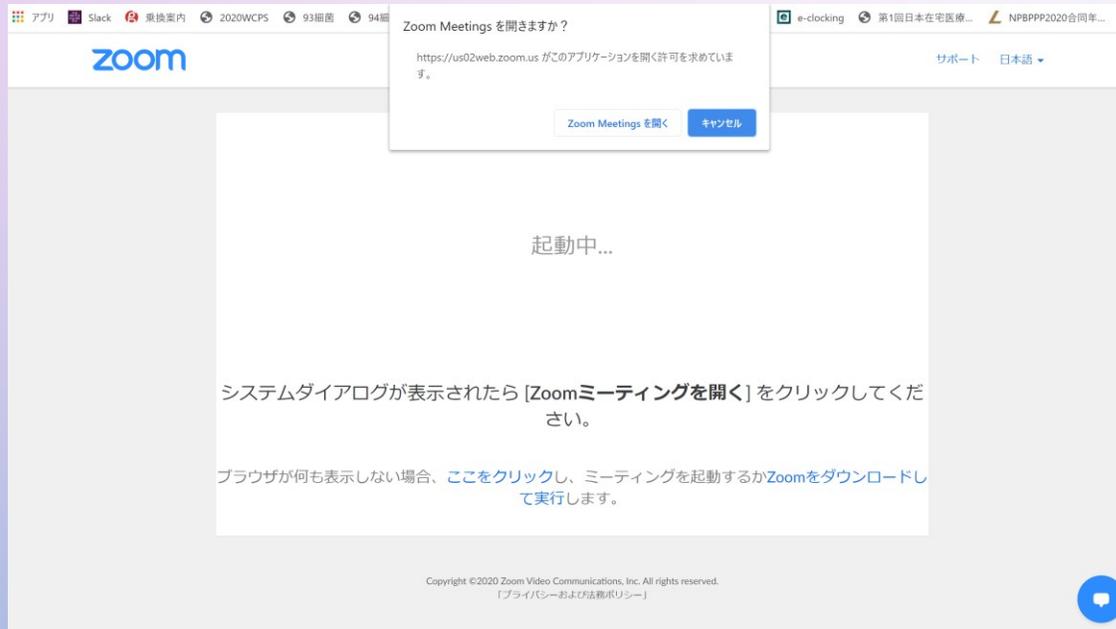
「Zoomダウンロードセンター」で検索して

「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロードしてください

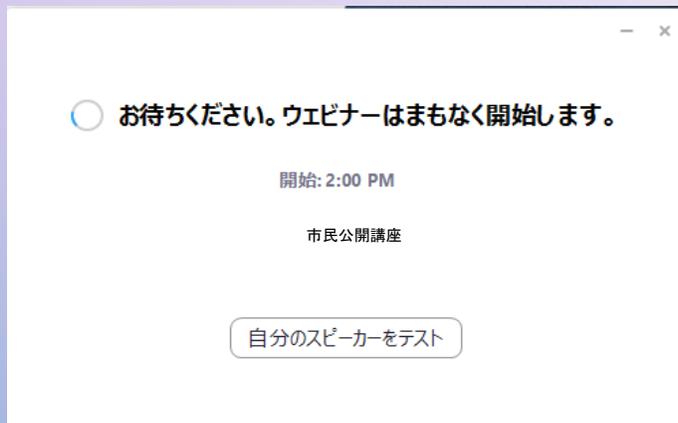


ダウンロードしてインストールをしていただき
この画面が出れば完了です。

視聴用のURLを送付させていただきますので、そのURLをクリックしていただき
ご視聴をお願い致します。もしくは、サインイン画面のミーティングに参加ボタンをクリックし
該当のウェビナーID入力でも参加が可能です。



このページが表示されますので、「Zoomミーティングを開く」をクリックすると
ウェビナー参加可能となります。



URLクリックやウェビナーID入力の後
このような画面表示になった場合には
そのままお待ちください。

ウェビナー開始時間までしばらくお待ちいただくと
ウェビナーが開始されます。

万が一、時間になってもウェビナー画面にならない
場合には、再度同じ操作をお願い致します。



ウェビナーが開始後

画面下部の表示は、このようになっております。

(「手を挙げる」や「Q & A」はない場合もあります)

チャット・・・視聴者全員や、座長や演者とチャットすることができます (設定による)

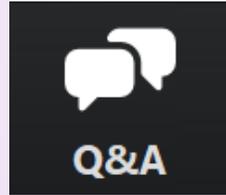
手を挙げる・・・座長や演者 (パネリストと呼びます) に対して、手を挙げることができます

Q & A・・・パネリストへ質問がある際はここへ入力して送信します

ウェビナー視聴画面からは、Zoomミーティングのようにこちらから音声を発することができません。(ホストが許可すればマイクが有効になり、音声を発することができます)

講演者に質問する場合

1. ウェビナー視聴画面下部の「Q&A」ボタンをクリックしてください。



2. 「Q&A」ボタンをクリックするとこのような画面が表示されます。
質問を入力し、送信すると、座長へ質問が届きます。
セッションの途中でも入力可能です。

A screenshot of a web browser window titled "質問と回答". The window contains a message: "ようこそ
ホストとパネリストに気軽に質問してください". Below the message is a text input field with the placeholder text "質問をここに入力してください...". At the bottom left of the input field is a checkbox labeled "匿名で送信". At the bottom right are two buttons: "キャンセル" and "送信".

- ★ 「Q&A」の設定がないウェビナーの場合は
チャットを用いて質問をする場合があります。

タブレット・スマートフォンでの視聴方法

★App storeもしくはGoogle Playから「Zoom」で検索し
「**ZOOM Cloud Meetings**」のアプリのインストールが必要です。

インストール後、図1の画面になりますので
ミーティングに参加ボタンをクリックすると

図2になります。
ミーティングIDを入れるところに
該当のウェビナーIDを入力し
参加ボタンをクリックすると
ウェビナー視聴が可能となります。

Zoomのアカウントをお持ちであれば
サインインをして、ウェビナー視聴も可能です。

サインアップを選択すると
誕生日確認の画面となります。

図1

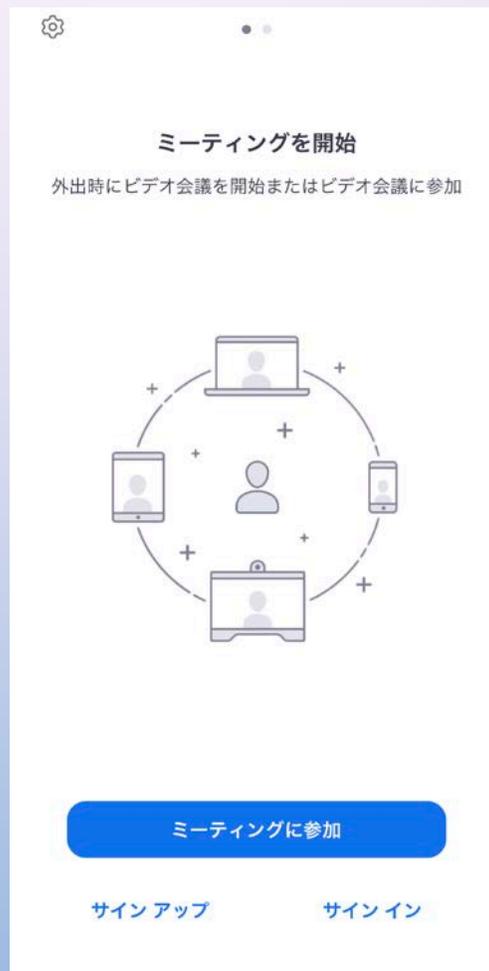


図2

